

CATÁLOGO DE CUENTAS





CONTENIDO

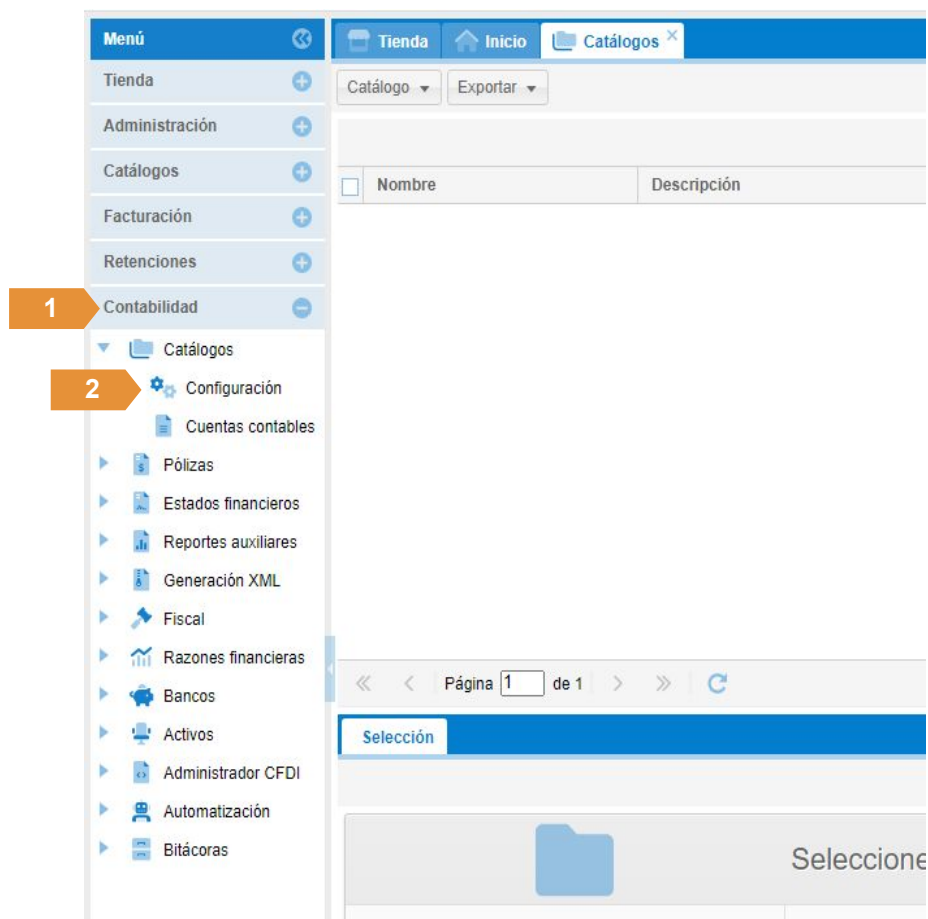
CONFIGURACIÓN.....	01
CREACIÓN DEL CATÁLOGO.....	03
CREACIÓN DE SUBCUENTA.....	06

CONFIGURACIÓN

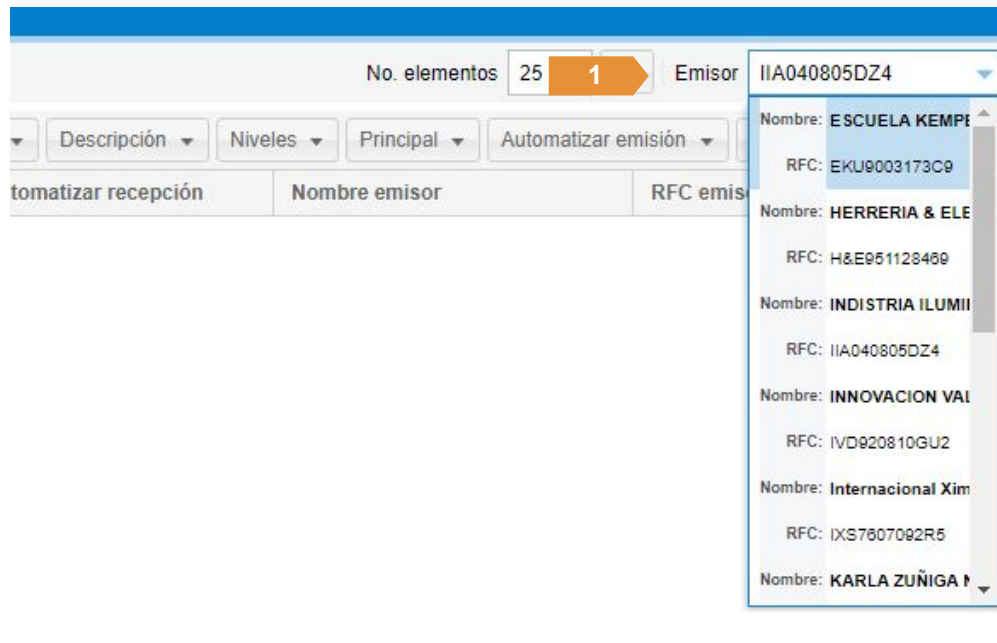
Para la configuración del Catálogo de Cuentas Contables se toma como referencia las características del catálogo de cuentas del SAT. Evita errores en la creación de las cuentas, ya que el sistema se encarga de proporcionar la información adecuada para la cuenta que se desea crear, por ejemplo: código agrupador, naturaleza, etc. :

Para dar de alta el catálogo hay dos formas de realizarlo, la primera forma es la siguiente:

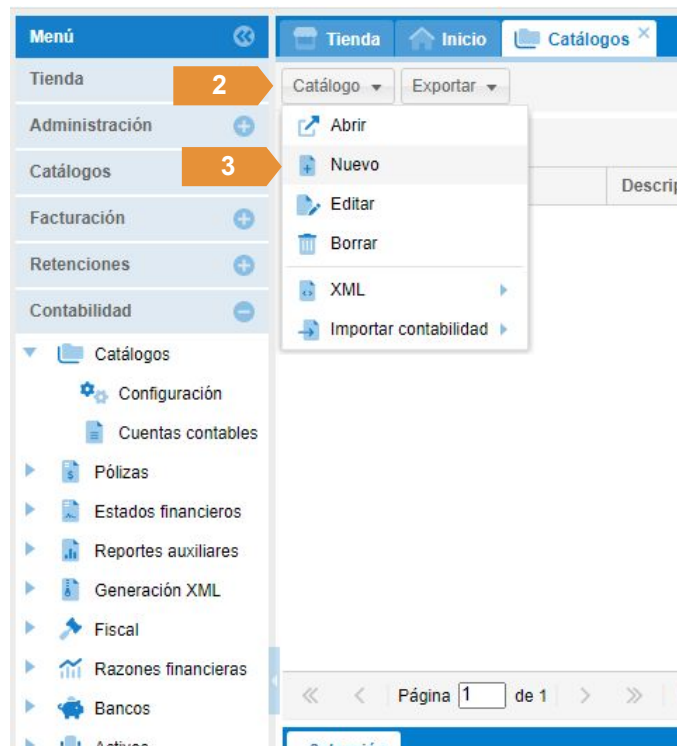
Nos vamos a dirigir al menú de la izquierda y damos clic en Contabilidad, seleccionas el apartado de Catálogos y damos clic en Configuración.



Una vez que se abre la pestaña de catálogos vamos a seleccionar el Emisor al que le vamos a crear el catálogo de cuentas. Para esto nos vamos a ir a la casilla que está en la parte superior derecha y seleccionamos el emisor que corresponda.



Posteriormente vamos a dar clic en el botón de **Catálogo** que se encuentra en la parte superior izquierda y seleccionamos Nuevo.



CREACIÓN DEL CATÁLOGO

En seguida se abre una ventana en la cual debe de llenar los datos de acuerdo a las necesidades del catálogo.

- En el apartado de **Nombre** va a agregar el nombre de su catálogo de cuentas.
- En la casilla de **Descripción** debe de agregar un dato para poder identificar su catálogo.
- En la casilla de **Niveles** el sistema maneja hasta 9 para el catálogo.

Catálogo de cuentas

Datos

1 **Nombre:**
Atributo requerido para definir el nombre del catálogo.

2 **Descripción:**
Atributo requerido para definir una descripción para el catálogo.

3 **Niveles:**
Atributo requerido para definir el número de niveles que tendrán las cuentas de este catálogo.

Catálogo plantilla:
Atributo opcional para seleccionar un catálogo de cuentas contables que generará automáticamente el sistema.

Principal:
Atributo opcional para definir si el catálogo funcionará como el catálogo principal de la empresa para ser usado en los papeles de trabajo.

Contabilidad automática CFDI emitido:
Atributo opcional para definir si el catálogo generará pólizas de manera automática cuando se emiten CFDI's.

Contabilidad automática CFDI recibido:
Atributo opcional para definir si el catálogo generará pólizas de manera automática cuando se reciben CFDI's.

Guardar **Cancelar**

- En la casilla de **Catálogo** plantilla, este apartado le permite seleccionar el catálogo que le brinda el sistema de acuerdo al catálogo del SAT con todas sus cuentas o si se deja en blanco se puede realizar de manera manual, es decir, crear su propio catálogo de cuentas.
- En el apartado de **Principal** lo que va a realizar el sistema es definir si el catálogo funcionará como catálogo principal de la empresa para ser usado en los papeles de trabajo.
- En las opciones de **Contabilidad** automática al marcar la casilla se define que cada vez que se timbre un comprobante o que se importe un XML, el sistema le va a realizar las pólizas contables definidas en las reglas, si se cumplen los parámetros.
- Ya que se llenaron los datos se da clic en Guardar.

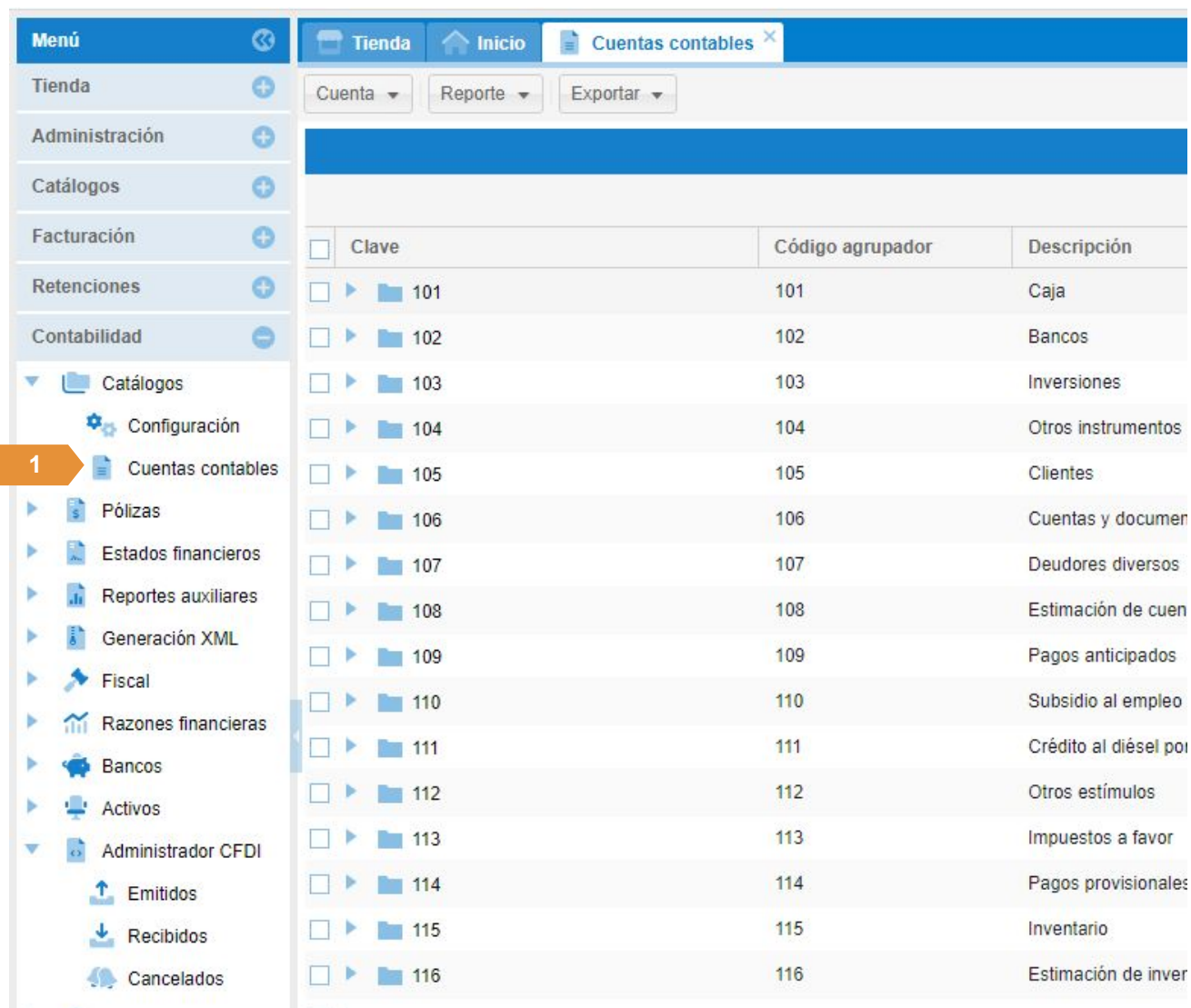
The screenshot shows a web form titled "Catálogo de cuentas" with a "Datos" tab. The form contains the following fields and options:

- Nombre:** A text input field. A callout '1' points to this field.
- Descripción:** A larger text area. A callout '2' points to this field.
- Niveles:** A dropdown menu. A callout '3' points to this field.
- Catálogo plantilla:** A dropdown menu. A callout '4' points to this field.
- Principal:** A checkbox with the label "Principal: Atributo opcional para definir si el catálogo funcionará como el catálogo principal de la empresa para ser usado en los papeles de trabajo."
- Contabilidad automática CFDI emitido:** A checkbox with the label "Atributo opcional para definir si el catálogo generará pólizas de manera automática cuando se emiten CFDI's."
- Contabilidad automática CFDI recibido:** A checkbox with the label "Atributo opcional para definir si el catálogo generará pólizas de manera automática cuando se reciben CFDI's."

At the bottom right, there are two buttons: "Guardar" and "Cancelar". A callout '4' points to the "Guardar" button.

Para poder visualizar el catálogo creado se dirige a:

1. Menú Catálogos, dentro de Contabilidad.
2. Selecciona la opción de **Cuentas contables** posterior se despliega en su pestaña correspondiente con todas las cuentas contables del catálogo del SAT.



The screenshot shows the Facture App interface. On the left, a sidebar menu is visible under the 'Contabilidad' section, with 'Cuentas contables' highlighted by a red arrow and the number '1'. The main content area shows a table of accounting accounts. At the top, there are tabs for 'Tienda', 'Inicio', and 'Cuentas contables'. Below the tabs, there are buttons for 'Cuenta', 'Reporte', and 'Exportar'. The table has the following columns: 'Clave', 'Código agrupador', and 'Descripción'. The table contains 16 rows of data, each representing an accounting account.

Clave	Código agrupador	Descripción
101	101	Caja
102	102	Bancos
103	103	Inversiones
104	104	Otros instrumentos
105	105	Clientes
106	106	Cuentas y documen
107	107	Deudores diversos
108	108	Estimación de cuen
109	109	Pagos anticipados
110	110	Subsidio al empleo
111	111	Crédito al diésel por
112	112	Otros estímulos
113	113	Impuestos a favor
114	114	Pagos provisionales
115	115	Inventario
116	116	Estimación de inver

CREACIÓN DE SUBCUENTA

En caso de requerir crear subcuentas, el sistema sólo permite a partir de tercer nivel en adelante. Para ello estando en el catálogo selecciona la cuenta de segundo nivel a la que se le creará una subcuenta, se da clic derecho sobre ella y se elige la opción **Nueva**.

The screenshot displays the 'Cuentas contables' (Accounting) section of the software. On the left, a sidebar menu is visible with 'Catálogos' (Catalogs) highlighted and numbered '1'. The main area shows a table of accounts with columns for 'Clave' (Key), 'Código agrupador' (Grouping code), and 'Descripción' (Description). The table lists accounts from 101 to 112. The account '102.01' is selected, and a context menu is open over it, showing options: 'Nueva' (New), 'Editar' (Edit), 'Borrar' (Delete), and 'Crear póliza' (Create journal entry). The 'Nueva' option is highlighted with an orange arrow and numbered '2'.

Clave	Código agrupador	Descripción
101	101	Caja
102	102	Bancos
102.01	102.01	Bancos nati
102.02	102.02	Bancos ext
103	103	Inversiones
104	104	Otros instru
105	105	Clientes
106	106	Cuentas y r
107	107	Deudores c
108	108	Estimación
109	109	Pagos anti
110	110	Subsidio al
111	111	Crédito al c
112	112	Otros estim

En seguida le aparecerá la ventana con la información precargada para la subcuenta, con excepción de la Descripción, que se debe poner a su decisión. Para finalizar da clic en Guardar.

Clave	Código agrupador	Descripción
101	101	Caja
102	102	Bancos
102.01	102.01	Bancos nacionales
102.02		
103		
104		
105		
106		
107		
108		
110		
111		
112		
113		
114		
115		
116		
117		
118		

Cuenta contable

- Datos**
- Moneda
- Automatización

Tipo: Activo
Atributo requerido para seleccionar el tipo de la cuenta contable.

Naturaleza: Deudora
Atributo requerido para seleccionar la naturaleza de la cuenta contable.

Clave: 102.01.01
Atributo requerido para definir el número de cuenta contable.

Descripción: BANAMEX
Atributo requerido par definir el nombre o descripción de la cuenta contable.

1

2 Guardar Cancelar

- En la pestaña **Moneda**, se puede seleccionar el tipo de moneda de la cuenta, cuando sea diferente a pesos mexicanos.
- En la pestaña **Automatización**, se puede señalar si al contabilizar varios cfdi en una misma póliza, a través de la automatización, los importes que afecten a la cuenta se acumulen en un sólo asiento, o se agregue un asiento por cada cfdi registrado.